CAMPUS SAINT JACQUES

Finance - Gestion - Administration



© Campus Saint Jacques de Compostelle - Nov 2026

EN ALTERNANCE

BTS GPME
Gestion de la PME

Le BTS Gestion de la PME forme des collaborateurs polyvalents capables de participer à la gestion quotidienne d'une petite ou moyenne entreprise.

Construisez votre parcours en 3 ans : BTS GPME en 2 ans + Formation Niveau 6 en 1 an

Profil

Prérequis :

- Baccalauréat général, technologique ou professionnel, formation universitaire et reprise d'études.

Qualités requises :

- Sens de la communication
- Rigueur
- Sens de l'organisation

Les +

⊕ Équipe pédagogique : formateurs professionnels en activité
⊕ Accompagnement et suivi des étudiants
⊕ Mise à disposition possible d'un ordinateur portable

Objectifs

Le BTS GPME permet d'acquérir les **compétences administratives, relationnelles et managériales** pour devenir des **collaborateurs polyvalents** en entreprise pour :

- Participer à la gestion opérationnelle de l'entreprise dans la gestion des relations avec les clients et fournisseurs d'un point de vue administratif, humain, comptable ou commercial
- Contribuer à la gestion des risques et veiller aux conditions de la pérennité de l'entreprise par l'adaptation aux évolutions de son environnement
- Gérer le personnel et participer à la valorisation des ressources humaines
- Contribuer à l'amélioration de l'organisation et de l'efficacité de l'entreprise par la production d'informations et la mise en place d'indicateurs

Campus Saint Jacques de Compostelle
2 avenue de la Révolution - 86000 Poitiers • Tél : 05 49 61 60 85
campus@stjacquesdecompostelle.com • www.campus-stjacques.com

Contenu de la formation

Enseignement professionnel

- Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME
- Participer à la gestion des risques de la PME
- Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME
- Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME

Enseignement général

- Culture Générale et Expression
- Culture Economique, Juridique et Managériale
- Anglais

Cours magistraux et travaux de groupe

Accompagnement

FORMATION EN ALTERNANCE

- Alternance au sein de PME comprenant 5 à 50 salariés mais aussi dans des entreprises de plus grande tailles, associations, agences, ou organismes publics
- Rythme : 3 jours en entreprise / 2 jours en formation chaque semaine

  + 1 semaine complète de formation tous les deux mois en 1ère année / + 1 semaine complète chaque mois en 2ème année
- Coût de la formation pris en charge par l'OPCO de l'employeur (2026) : 7 197 € (reste à charge plafonné pour l'entreprise)

Admission

1. Entretien avec le chargé des admissions et le responsable pédagogique de la formation pour connaitre votre projet et vos motivations
2. Étude du dossier
3. Inscription

L'admission est validée à la signature du contrat d'alternance avec votre entreprise d'accueil.

BTS CONTRÔLÉ PAR L'ÉTAT

Et après ?

Vie active

À l'issue du BTS :

- Assistant(e) commercial(e),
- Assistant(e) de direction
- Assistant(e) de gestion
- Assistant(e) RH
- Secrétaire de direction...

Evolution de carrière :

- Liée au développement de la PME et/ou aux compétences et qualités personnelles de l'assistant qui, à terme, peut également s'orienter vers la reprise d'une PME

Poursuite d'études

Bac+3 (Titre RNCP Niveau 6) au Campus Saint Jacques :

- Responsable Comptable et Financier
- Responsable de Projet Marketing et Communication

Autres :

- Licence professionnelle : Ressources Humaines, Gestion et Comptabilité...

Chiffres clés

Découvrez ici les résultats aux examens, le taux d'insertion professionnelle, etc.



Contact

05 49 61 60 85
campus@stjacquesdecompostelle.com
Directeur adjoint :
Nicolas MORISSET
Chargé des admissions :
Miguel DE OLIVEIRA RODRIGUES
Référente handicap :
Murielle JOYEUX

Établissement accessible aux personnes en situation de handicap

Campus Saint Jacques de Compostelle
2 avenue de la Révolution - 86000 Poitiers • Tél : 05 49 61 60 85
campus@stjacquesdecompostelle.com • **www.campus-stjacques.com**

CAMPUS SAINT JACQUES